

2026 年 8 月 12 日（水）

トワイライトステージ企画参加者の皆さま

大学祭実行委員会
トワイライトステージ企画担当

2026 年度 神霜祭
第 1 回トワイライトステージ参加者会議

1. 神霜祭 全体概要

- 開催日程：2026 年 11 月 1 日（日）・11 月 2 日（月）・11 月 3 日（火・祝）の 3 日間開催
（※10 月 31 日（土）に前日準備を実施）
- 時程（企画時間）：
 - 屋内・屋外出店企画：.....全日：10:00～15:00
 - ステージ企画：.....1 日目：10:00～16:00・2 日目：10:00～15:00・3 日目：10:00～15:00
 - トワイライトステージ企画：..2 日目：15:30～17:00
- 企画内容：
 - 屋外出店：.....3 日間
 - 屋内出店：.....3 日間
 - ステージ企画：.....3 日間
 - 企業ワークショップ企画：.....1 日目（柏原市の企業）・3 日目（子ども向け企業）
 - トワイライトステージ企画：.....2 日目
 - 芸能人企画：.....3 日目
- 2026 年度 神霜祭コンセプト：「ともに創る、大学祭」
学生を主体として、地域の方々、企業、子どもたち、高校生や保護者、大学、卒業生など、
神霜祭に関わるすべての人が、それぞれの立場で大学祭を創り上げるという思いを込めています。
- 全体企画内容および日程別テーマ：
 - 1 日目（日）「地域とつながる」：.....地域の魅力に触れられる日
 - 2 日目（月）「学生が輝く」：.....学生ならではの日
 - 3 日目（火・祝）「未来広がる」：.....子ども～大人まで幅広く楽しめる日

2. トワイライトステージ企画 概要

■ 企画コンセプト：

- ステージ企画の新規性の確保と出演時間の枠の拡大を通して、今年度のコンセプト「ともに創る、大学祭」に寄与する。
- 大学祭実行委員会主催の企画という位置づけとし、ステージ企画との差別化を図る。

- 参加資格：神霜祭の参加同意内容（本レジュメ「4. 同意書・参加規約について」参照）に基づき、本会議にて出演を希望した公認団体および非公認団体のみ参加を認めます。

■ 実施場所：

- 原則 C5 棟前を使用します。
- 荒天時（本レジュメ「7. 荒天時の対応」参照）は、A-314 を使用します。

- 実施日程：2026 年 11 月 2 日（月）15:30～17:00

- 出演時間：10～15 分（別途転換時間として 5 分設ける。
ただし、出演団体数によっては上記条件を撤廃する可能性あり。

- 特記事項：大学祭実行委員が司会進行（MC）を行います。

3. 会議について

■ 会議の種類・出席規定：

トワイライトステージに関する説明は、すべて「トワイライトステージ参加者会議」で行います。
参加する団体は、原則すべて対面にて本会議に参加するようにしてください。
ただし、以下の要件を満たした場合のみ「オンデマンド」による出席を認めます。
・大学祭実行委員会から「オンデマンド」で開催すると指示があったとき
・大学祭実行委員会がやむを得ない事由として認めたとき
この場合は、「オンデマンド会議動画」の視聴および指定提出物の提出をもって出席とみなします。

■ 連絡ツール：

- 公式 LINE：大学祭実行委員会と各団体が個別で連絡を取るトークルームです。
- オープンチャット：実行委員会から参加団体へ一斉連絡を行うツールです。
団体の中から何名でもご参加いただけます。
※団体からのメッセージ送信は禁止とします。
ご質問は、公式 LINE にてお問い合わせください。

■ 会議スケジュール（全 3 回）：

- 第 1 回：2026 年 8 月 12 日（水）13:00～14:00・対面開催（本日の会議）
 - 第 2 回：2026 年 9 月 9 日（水）オンデマンド開催（13:00 頃「オンデマンド会議動画」公開予定）
 - 第 3 回（最終回）：2026 年 10 月 28 日（水）午後（詳細な時刻は未定）・対面開催
- ※こちらはあくまで予定です。急遽追加で開催すること、または、中止となることがあります。
変更時は速やかにご連絡します。

4. 同意書・参加規約について

トワイライトステージ企画に参加する団体は、以下の「同意書」および「留意事項」、「トワイライトステージ企画参加規約」の全項目に同意する必要があります。
項目をご確認の上「8. 提出物について」を参照し、同意の意思表示をしてください。

■ 神霜祭 参加同意書:

1. 学祭の準備中および期間中は、実行委員会の指示に従うこと。
2. 学祭の準備中および期間中に事故などが発生した場合、状況をすみやかに実行委員会に報告し、事態の解決に協力すること。
3. 学祭の準備中および期間中に施設や機材、備品などを破損させた場合、大学から弁償を求められる可能性があることを了承すること。
4. 学生が主体となる出店・企画を行う。
5. 学祭準備中・当日期間中の公序良俗に反する、反するよう見える展示・販売・パフォーマンスを行わない。
6. 企画内容決定後の出店内容の変更や取りやめを認めない。
7. 上記事項に違反があれば、今回および次回以降の学祭への参加を禁止することに同意すること。

■ 神霜祭 留意事項

1. 原則、全ての団体会議に参加してください。無断欠席はペナルティの対象となります。
2. 提出物の提出期限を厳守してください。提出遅れはペナルティの対象となります。
3. 無断欠席や提出遅れを繰り返してペナルティが基準回数以上になった団体に対して、出店取りやめなどの措置をとります。
4. 大学の広報活動を目的として写真を撮影する場合があることを了承してください。こちらに同意していただいた場合、団体に所属するすべての人が同意したものと見なします。
5. 実行委員が作業を依頼した場合、手伝ってください。円滑な学祭の運営にご協力ください。
6. 学祭が中止になったときに、実行委員会は金銭の保障を行いません。
また、盗品等に関する責任については、一切の責任を負いません。

■ トワイライトステージ企画 参加規約:

1. 全体タイムテーブル決定後の出演取り消しは原則禁止とする。
例外として、出演者全員が公欠相当の事由により出演できない場合のみ出演取り消しを認めることとする。
それ以外の事由による出演取り消しは、円滑な神霜祭運営の妨げになるため、学生支援課課外活動係と協議の上、次回以降の学祭（五月祭・神霜祭）の出演を認めない等の制限を課すことがある。
2. 公序良俗に反するパフォーマンスを行わないこと。
3. トワイライトステージ企画会議には原則すべて、団体代表者または代理の者が参加すること。
授業等で参加ができない場合は、必ず「オンデマンド会議動画」を視聴し、指定された提出物を提出すること。
4. 提出物は期限を厳守して提出すること。
5. 学祭の準備中・期間中は実行委員会の指示に従うこと。
6. 準備や片付けの際に実行委員会が要請した作業を行うこと。
7. 大学の広報活動を目的とした写真撮影を行うことを了承すること。
8. 大阪教育大学の学部生のみ企画を運営できることとする。
9. 上記すべての項目に同意すること。
10. 上記項目のいずれかに違反した場合、今年度の神霜祭トワイライトステージ企画出演を禁止とし、次回以降の実行委員会主催行事への参加禁止等の対応を受けること。

5. 当日までのペナルティについて

大学祭の円滑な運営のため、会議への出席および提出物の期限厳守を徹底してください。

以下のいずれかに該当する場合、1回につき「1ペナルティ」が課されます。

- ・提出物の遅延：団体会議にて指示があった提出物を、期日までに提出していない場合
- ・会議の無断欠席：団体会議を無断欠席、またはオンデマンド会議動画を未視聴の場合

累積ペナルティが【3回】に達した場合、【トワイライトステージ企画への参加停止】となりますので十分にご注意ください。

6. 各種準備について

■ 車両入構について：

トワイライトステージ企画当日（2026年11月2日（月））に、「普段通学で使用していない」「車両入構許可がされていない」に該当する一般車両（レンタカーを含む）を使用する団体は以下に従ってください。

- トワイライトステージ企画当日のみ有効の「車両入構許可証」を発行する必要があります。
「8. 提出物について」を参照し、「車両入構許可証」の発行申請をしてください。
- トワイライトステージ当日使用できる駐車場は、第一駐車場（サークル棟前）、二輪駐車場（生協横およびA棟北側）のみです。
- 外部企業車両が入構する場合かつ申請時に車両番号が把握できない場合は、事前把握のため当日までに必ず車両番号を大学祭実行委員会へ伝えてください。
※なおこの場合は、申請フォーム中の車両番号の記入欄には「レンタカー」、車両の使用理由には使用理由と共に「外部企業車両の入構」とご記入ください。

トワイライトステージ企画当日（2026年11月2日（月））に、アカデミックゾーン（赤レンガ敷地：A棟北・C棟前など）へ侵入する場合は、普段通学で一般車両（車両入構許可証発行済み）であっても別途申請が必要です。以下に従って申請してください。

- アカデミックゾーンは、基本的には音楽系サークル等の機材搬入のための入構のみ許可します。
侵入を希望する団体（通学で車を使用している車両も含む）は、
「8. 提出物について」を参照し、「車両入構許可証」を申請してください。
- 原則、機材搬入は当日8:30～10:00まで、機材搬出は当日17:00～18:30までのみ入構可能です。
- 学祭出店開始時間までには、車両を駐車場へ戻していただくようご協力をお願いします。
- 外部企業車両が入構する場合かつ申請時に車両番号が把握できない場合は、事前把握のため当日までに必ず車両番号を大学祭実行委員会へ伝えてください。
※なおこの場合は、申請フォーム中の車両番号の記入欄には「レンタカー」、車両の使用理由には使用理由と共に「外部企業車両の入構」とご記入ください。

■ 控室について：

控室の使用を希望する団体は、「8. 提出物について」を参照し、「2026年度神霜祭トワイライトステージ企画参加確定フォーム」にてその旨を回答してください。

原則として、全団体同じ教室を使用いただきます。

なお、控室として使用いただける教室は「C5-101」（99人収容）です。

控室使用の際は、資料「2026年度 神霜祭控室使用に関わる注意事項(トワイライトステージ版)」をご確認ください。

■ タイムテーブル・使用機材について：

➤ タイムテーブル

- ◇ 全体タイムテーブル： パフォーマンス内容および準備内容に基づき、大学祭実行委員会が設定します。
- ◇ 団体内タイムテーブル： 団体内でのタイムテーブルを事前にお知らせしていただくものです。「8. 提出物について」を参照してお知らせください。
なお、進行の都合上、パフォーマンス内容の調整を依頼することがございます。あらかじめご了承ください。

➤ 使用機材の申請：

当日に大学から借用する機材や、持ち込みの私用機材を事前に一覧にして提出していただくものです。「8. 提出物について」を参照して提出してください。

■ 団体紹介（紹介文および写真）の提出について

各種広報媒体（SNS や HP 等）への掲載、および当日のステージ進行（MC による団体紹介）等を使用するため、参加される各団体の「紹介文」および「写真」の提出をお願いします。

各種広報媒体への掲載については、2026 年 8 月 12 日時点で、大学祭実行委員会各種公式 SNS（Instagram・X）、公式 HP、ポスター、学内デジタルサイネージへの掲載を予定しております。「8. 提出物について」を参照して提出してください。

➤ 紹介文

- ◇ 文字数： X 用…80 文字以内、その他…200 文字以内
- ◇ 内容： ステージ出演への意気込み、見どころなどをご自由にお書きください。
- ◇ 注意事項： 公序良俗に反する表現や、不適切な内容が含まれていると大学祭実行委員会が判断した場合は、修正をお願いすることがあります。

➤ 写真

- ◇ ファイル形式： JPEG または PNG
- ◇ 比率： 16：9 及び 9：16
- ◇ 内容： 団体の雰囲気が伝わる写真をご用意ください。
- ◇ 著作権・肖像権について
 - 各種 SNS やポスターで広く一般に公開されます。
必ず被写体となるメンバー全員からの公開の同意を得た写真を提出してください。
 - インターネット上の画像（アニメのキャラクターや芸能人の写真など）、
他者の著作権や肖像権を侵害する画像の無断使用は固く禁じます。

7. 荒天時の対応

出演者や裏方、観客および大学祭実行委員の安全を確保し、機材の故障を防ぐため、荒天時は「A-314」で実施します。実施判断は大学と協議の上、実行委員会より指示を出します。

■ 留意事項（※2026 年 8 月 12 日時点の規定。変更時は速やかにご連絡します）

- 1. 午前 9 時の時点で降水確率が高い場合や既に天候が荒れている場合は、屋内ステージを設営します。パフォーマンス中に天候が回復し、当日終日晴天が見込まれる場合は屋外ステージへ移行することがあります。
- 2. 屋外パフォーマンス中に天候が荒れた場合は、指示によりパフォーマンスを停止し、屋内ステージに移行します。
- 3. 屋外と屋内を切り替える場合、出演枠が短縮される場合があります。
- 4. 荒天を理由としたステージや時間の変更には応じられません。
屋外・屋内どちらでも実施可能なパフォーマンスをご検討ください。
- 5. 荒天等により企画が中止となった場合、後日改めてステージを設置することはありません。

8. 提出物について

すべての提出物は大学祭実行委員会 HP の専用サイト（Google フォーム）よりご提出ください。
なお、Google フォームへのアクセスには、大教 Google アカウントでのログインが必要です。

提出物名	内容	提出期限
① 2026 年度 神霜祭参加同意書 ※全団体必須	神霜祭への参加にあたり同意して いただく内容等	2026 年 8 月 19 日（水）23:59
② 2026 年度 神霜祭 トワイライトステージ 企画参加確定フォーム ※全団体必須	参加団体情報 参加規約の確認 控室について	2026 年 8 月 19 日（水）23:59
③ 車両入構許可証 ※対象者のみ	構内入構および アカデミックゾーン侵入の申請	2026 年 9 月 30 日（水）23:59
④ 団体内タイムテーブル ※全団体必須	団体内でのタイムテーブル パフォーマンス内容の詳細	2026 年 9 月 9 日（水）23:59
⑤ 機材使用申請書 兼 持ち込み機材申請書 ※全団体必須	大学から借用する機材の申請 持ち込み機材の報告	2026 年 9 月 9 日（水）23:59
⑥ 団体紹介 ※全団体必須	各種広報媒体に掲載する 団体紹介の内容	2026 年 9 月 9 日（水）23:59

9. 次回会議のご案内

会議名：第 2 回 トワイライトステージ参加者会議

日程：2026 年 9 月 9 日（水）オンデマンド開催（13:00 頃「オンデマンド会議動画」公開予定）

※「3. 会議について」に記載の通り、「オンデマンド会議動画」の視聴

および指定提出物の提出をもって出席とみなします。

内容：・参加団体の確定報告

・当日の動線、ステージ転換に関する一次説明 など

10. お問い合わせ先

ご質問は、大学祭実行委員会と各団体が個別で連絡を取る「公式 LINE」のトークルームにて
受け付けております。オープンチャットからのメッセージ送信は禁止しておりますのでご注意ください。
お問い合わせの際は、「団体名」「代表者名」「お問い合わせ内容」を明記の上、ご連絡ください。