

2026年度

五月祭ステージ企画

当日マニュアル

目次

p.3~5

ステージ企画実施概要

p.6~9

準備・出演・片付けについて

p.10~13

控室について

別紙

PA機材・照明機材借用許可書 及び 持ち込み材使用許可書
機材使用時の注意事項
災害・危機管理マニュアル

※このマニュアルは、団体内で共有してください。※

※団体外への共有はご遠慮ください。※

団体名



大阪教育大学 大学祭実行委員会

ご案内

2026年度 五月祭ステージ企画にご出演の皆さま

この度は、2026年度五月祭ステージ企画にご出演いただき、誠にありがとうございます。

本マニュアルは、五月祭当日の進行について、ステージ企画の情報を中心に記載しております。本マニュアルを事前にご確認いただき、円滑な運営にご協力いただけますと幸いです。

なお、出店企画（屋外・屋内）にも参加される団体様は、別途配布しております下記資料も併せてご確認ください。

- ・「2026年度五月祭当日資料(屋外出店団体)」
- ・「2026年度五月祭当日資料(屋内出店団体)」

ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく大学祭実行委員までお声がけください。

これまで、ステージ企画会議へのご出席や提出物のご協力、また各団体でのご準備など、五月祭の開催に向けて多大なるご尽力をいただき、心より感謝申し上げます。

いよいよ本番となりますが、皆様と一緒に五月祭を成功させられることを楽しみにしております。引き続き、どうぞよろしく願いいたします。

大阪教育大学 大学祭実行委員会
ステージ企画担当（担当部署：PA部門）

ステージ企画 実施概要

【日時】




	開始時刻	終了時刻
1日目：5月16日（土）	10：00	16：30
2日目：5月17日（日）	10：00	15：00

【ステージ企画実施場所】

○晴天時（通常ステージ）

C5棟前	アイリス前	A-307
		

○荒天時（荒天時ステージ）

A-314	A-109	A-307
		

〈通常ステージと荒天時ステージの紐づけについて〉

- 通常：C5棟前 荒天時：A-314
- 通常：アイリス前 荒天時：A-109
- 通常：A-307 荒天時：A-307



〈C5棟前ステージの天板について〉

- 天板の上は大変滑りやすくなっております。
ダンスなど、大きな動きはご遠慮ください。

ステージ企画 実施概要

五月祭ステージ 1日目 5月16日(土)

C5棟前
(A-314)

アイリス前
(A-109)

A-307
(A-307)

※()は雨天時に使用するステージです (一部例外あり)

10:00			10:00
10:30	総合音楽サークル ゼロハチ 10:00~13:00	吹奏楽部 10:00~12:15	10:30
11:00			11:00
11:30			11:30
12:00			12:00
12:30			Let's Play 10:00~14:30
13:00		せふてんぱー 12:15~12:45	13:00
13:30	超君の名は! 13:00~13:30 *雨天時A-109	※2i_holic 12:45~14:45 *雨天時A-314	13:30
14:00	体育会モダンダンス部 13:30~14:10 *雨天時A-109		14:00
14:30	※1凜憧 14:10~14:40 *雨天時A-109		14:30
15:00	体育会L.S.B. 14:40~16:30 *雨天時A-109	お笑いサークル シャイニングレア 14:45~15:45 *雨天時A-314	15:00
15:30			15:30
16:00			Sound☆Sprout 14:30~16:30
16:30		混声合唱団 15:45~16:30 *雨天時A-314	16:30

※1YOSAKOIソーランサークル凜憧 ※2コピーダンスサークルi_holic

ステージ企画 実施概要

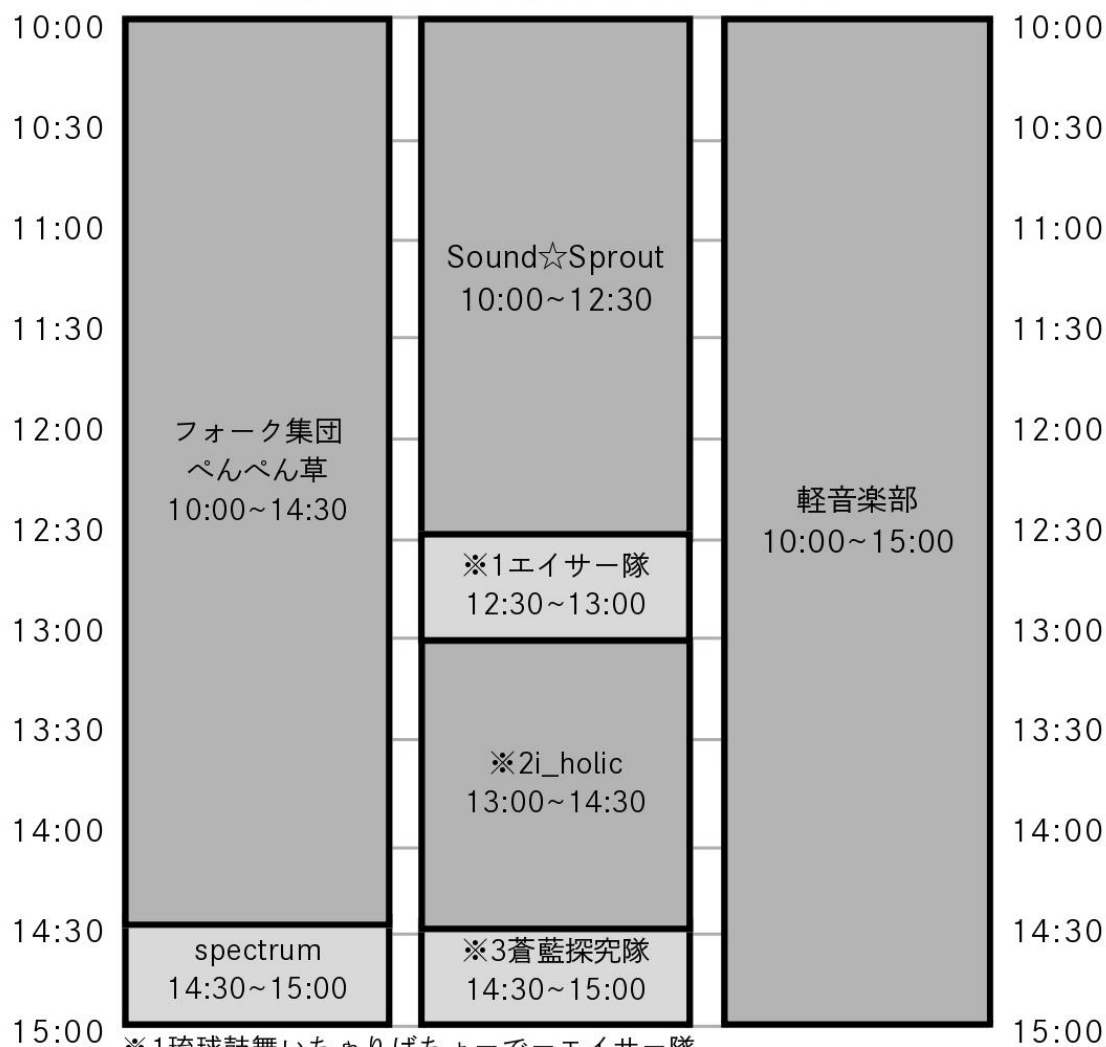
五月祭ステージ 2日目 5月17日(日)

C5棟前
(A-314)

アイリス前
(A-109)

A-307
(A-307)

※()は雨天時に使用するステージです



※1琉球鼓舞いちゃりばちょーでーエイサー隊

※2コピーダンスサークルi_holic

※3教育探究コース蒼藍探究隊

準備・出演・片付けについて

【共通事項】

〈準備開始時刻について〉

自団体のパフォーマンス開始5分前までに、出演するステージまで直接お越してください。大学祭実行委員へお声がけいただいた後、準備を開始していただけます。

なお、各日10：00パフォーマンス開始団体様は、9：00より準備を開始していただけます。

〈控室の施錠について〉

控室ご利用の団体様で、控室が無人となる場合は、必ず大学祭実行委員に**控室の施錠**を依頼してください。
(pp.12、13参照)

〈アカデミックゾーンへの車両入構について〉

アカデミックゾーン（赤色レンガブロックの地面）へ入構する際は、「**車両入構許可書**」をフロントガラス**右下に設置**し、外から確認できるようにしてください。



しっかり
確認してね！

準備・出演・片付けについて

【パターンチェック フローチャート】
控室の使用、機材操作の有無によって
当日の動きが異なります。
当てはまるパターンの当日の動きをご確認ください。



控室を使用されますか？

はい

いいえ

自団体に機材操作
(PA)
をされますか？

自団体に機材操作
(PA)
をされますか？

はい

いいえ

はい

いいえ

p.8
〈A〉 へ

p.8
〈B〉 へ

p.9
〈C〉 へ

p.9
〈D〉 へ

準備・出演・片付けについて

〈A 控室**使用**・自団体で機材操作を**される**団体様〉

○パフォーマンス前

1. (事前申請いただいた団体様のみ)
アカデミックゾーンへ車両で入構し、機材搬入をする。
 2. 本部 (A-216) にて、控室利用受付をする。
 3. 控室利用開始。
- ※無人になる際は施錠しますので、大学祭実行委員 までお申し出ください。
4. ステージに到着後、大学祭実行委員まで到着報告をし、パフォーマンスの準備を開始する。
 5. パフォーマンス開始。

○パフォーマンス後

1. (事前に申請いただいた団体様のみ)
アカデミックゾーンへ車両で入構し、機材を搬出する。
2. 控室の片付けをし、本部 (A-216) へ控室施錠の依頼をする。
(大学祭実行委員会が施錠いたします。)
3. 控室利用終了。

〈B 控室**使用**・自団体で機材操作を**されない**団体様〉

○パフォーマンス前

1. 本部 (A-216) にて、控室利用受付をする。
(大学祭実行委員が開錠いたします。)
 2. 控室利用開始。
- ※無人になる際は施錠しますので、大学祭実行委員 までお申し出ください。
3. ステージに到着後、大学祭実行委員まで到着報告をし、マイク、音源の確認をする。
 4. パフォーマンス開始。

○パフォーマンス後

1. 控室の片付けをし、本部 (A-216) へ控室施錠の依頼をする。
(大学祭実行委員会が施錠いたします。)
2. 控室利用終了。

準備・出演・片付けについて

〈C 控室**不使用**・自団体で機材操作を**される**団体様〉

○パフォーマンス前

1. (事前申請いただいた団体様のみ)
アカデミックゾーンへ車両で入構し、機材搬入をする。
2. ステージに到着後、大学祭実行委員まで到着報告をし、パフォーマンスの準備を開始する。
3. パフォーマンス開始。

○パフォーマンス後

1. (事前に申請いただいた団体様のみ)
アカデミックゾーンへ車両で入構し、機材を搬出する。

〈D 控室**不使用**・自団体で機材操作を**されない**団体様〉

○パフォーマンス前

1. ステージに到着後、大学祭実行委員まで到着報告をし、マイク、音源の確認をする。
2. パフォーマンス開始。

○パフォーマンス後

特になし

手順に沿って
パフォーマンスを
しよう！



控室について

控室一覧(ステージ企画団体)

教室番号	控室団体(1日目)		控室団体(2日目)	
B3-201	9:00～ 13:15	総合音楽サークル ゼロハチ	9:00～ 12:45	Sound☆ Sprout
	14:00～ 16:45	Sound☆ Sprout	—	—
B3-202	9:00～ 12:30	吹奏楽部	9:00～ 14:45	フォーク集団 ぺんぺん草
	13:40～ 14:55	YOSAKOIソーラン サークル凍憶	—	—
B3-204	12:15～ 15:00	i_holic	12:30～ 14:45	i_holic
B3-301	14:15～ 16:00	お笑いサークル シャイニング グレア	11:30～ 13:15	琉球鼓舞 いちやりば ちよーでー エイサー隊
B3-302	—	—	—	—
A-308	9:00～ 14:45	Let's Play	9:00～ 15:15	軽音楽部
B1-202	—	—	—	—
B1-203	—	—	—	—
B1-204	—	—	—	—

※指定された講義室以外の使用は禁止です

メモ

控室について

【注意事項】

1. 控室の利用方法について

- ・ 控室は最低でも1人以上を配置するようにしてください。
ステージに出演するなど誰も控室に残らない場合は、本部（A-216）まで、団体名を報告するようにしてください。
大学祭実行委員会の者が付き添い、施錠いたします。
- ・ 黒板の使用を禁止とします。
- ・ 盗難防止のために、貴重品の管理は各自行うようにしてください。
万が一盗難が起きた場合は、大学祭実行委員会では一切の責任を負いません。ご了承ください。
- ・ 他の団体の出店や来場者の迷惑になるため、騒いだり、大きな音で音楽を流したりすることはご遠慮ください。
- ・ 控室は「控室一覧（ステージ企画団体）」（p.10）に記載されている講義室を利用してください。

2. 入室と退室について

【入室について】

- ・ 控室の入室可能時刻は各団体様の出演開始の30分前からとします。
ただし、10：00開始の団体様に限り、9：00からの入室を認めております。入室可能時刻5分前から受付をいたしますので、本部までお越しください。
- ・ 控室の鍵は、一括で大学祭実行委員会が管理いたします。
そのため、控室を開錠する際は、本部に団体名と報告者名を報告するようにしてください。大学祭実行委員会の者が付き添い、開錠いたします。
- ・ 「控室一覧（ステージ企画団体）」（p.10）に記載された講義室であれば、入室可能時刻以降でしたらいつでも構いません。
しかし、準備が出演開始間近になり、控室を施錠する時間が残っていないことや出演開始に間に合わないことを防ぐために、余裕を持って入室することにご協力ください。

控室について

【退室について】

- ・完全退室時刻は各団体様の出演が終わってから15分後とします。
完全退室時刻までに完全退室と本部までの報告をお願いいたします。
 - ・完全退室時刻の延長(利用時間の延長)は、一切認めておりません。
ご了承ください。
 - ・完全退室をされる際は、各団体の代表者が
本部に報告するようにしてください。
大学祭実行委員会の者が控室をチェックした後、解散となります。
 - ・完全退室される際は、入室前の綺麗な状態に戻してからにしてください。
清掃の際は、以下の点を守るようお願いいたします。
- ①机や椅子を移動させた場合は、元の配置に戻すようにしてください。
 - ②床や机が汚れた場合は、各団体様で掃除を行うようにしてください。
 - ③各団体で出したゴミは必ず必ず各団体で処理してください。
 - ④窓を施錠し、カーテンを開けた状態にしてください。

3. その他の注意事項

- ・大学の備品や教室内の物の破損は、
破損させてしまった団体及び個人の負担による
弁償とさせていただきます。ご了承ください。
- ・今後ルールの内容が変更する場合がございます。ご了承ください。
その際は、ご連絡いたします。
- ・以上のルールを守らない場合は、
控室の利用を即刻中止にし、後の学祭においても、
控室の貸し出しを行わない場合がございます。ご了承ください。

正しい利用方法に
ご協力を
お願いします！



メモ

メモ

2026年度五月祭 ステージ企画当日マニュアル

発行：大阪教育大学 大学祭実行委員会 ステージ企画担当
(担当部署：PA部門)

ご不明な点がございましたら、
ご遠慮なく大学祭実行委員までお声がけください。