# 衛生レジュメ

文責 衛生

- 1,本日の流れについて
- 2,本日の出席について
- 3, 今後の提出物について
- 4,神霜祭当日の流れについて

#### ○お手元に以下のものが揃っていますか

- 衛生レジュメ
- ・講習会資料
- ・アンケート

## 1. 本日の流れについて

本日の流れは、以下の通りです。

- 1. 飲食出店担当より、本日の提出物や神霜祭当日の流れについて説明する。
- 2. 保健所の方より、当日の調理に関するお話を伺う。
- 3. アンケートを提出された方より、順次解散。
- ※このアンケートを出席票代わりになります。提出がない場合は、欠席と見做します。忘れずに記入し、退室の際に提出してください。各扉の前に籠を設けますので、そちらにお入れください。

また、代理での提出は認めません。ご自身での提出をお願いいたします。

## 2. 本日の出席について

本日の調理従事者会議は、お手元にあります「カンピロバクター食中毒についてのアンケート」の提出をもって、出席を確定といたします。出席が確認されない場合は、当日の調理への参加は認められませんのでご了承ください。皆さま必ずご回答の上、学籍番号・氏名・団体名の記入をお願いいたします。複数団体に所属されている方は、全ての所属団体をお書きください。退場の際に、各扉の前で大学祭実行委員が回収いたします。

また、こちらは藤井寺保健所の方で実施されているアンケートになります。こちらで回収し、出席を確認した後、個人情報は削除したうえで集計データを提出する 予定です。ご理解とご協力の程をよろしくお願いいたします。

## 3. 今後の提出物について

#### ○調理従事者シフト

大学祭実行委員会公式 HP で、Google スプレッドシートを公開しております。 ダウンロードし、直接入力してください。

【神霜祭 資料配布ページ パスワード:kamishimo1101】

## ①各出店日のシフト

記入例	記入する名簿は	画面下部より選択で	きます。									
					グループ名を選	択してください						
グループ名	ライフハック	司好会		•	∈プルダウンで選	/で選択できます。						
		-mrm = 17 +										
開始時刻	終了時刻	調理責任者  (衛生リーダー)	学籍番号	氏名	フリガナ							
10:00	12:00	0	250123	衛生 花子	エイセイ ハナコ							
11:00	14:00		250124	神霜 京子	カミシモ キョウコ							
11:00	15:00	0	250126	五月 一郎	サツキ イチロウ							
12:00	13:00		250134	実委 太郎	ジツイ タロウ							
			調理責任者には◎をつけてください ごの時間にも必ず調理責任者が一名いるようにしてください									

次のようにタブが3日分それぞれに用意されていますので、各自出店する日付を 選んでご入力ください。

記入例 11月1日(土) ▼ 11月2日(日) ▼ 11月3日(月・祝) ▼ 3日分名簿 ▼

### ②3日分名簿

日付ごとに入力した名簿を、一つのタブにまとめてください。出店しない日付は空欄で構いません。

団体名														
1日目						2日目						3日目		
開始時刻	終了時刻	調理責任者 (衛生リーダー	) 学籍番号	氏名	フリガナ	開始時刻	終了時刻	調理責任者 (衛生リーダー)	学籍番号	氏名	フリガナ	開始時刻	終了時刻	調 (
														Ι
														$\perp$
														_
														4
														+
														+
														+
														+
														+
														+
														т
														$\top$
														T
														т

## 提出期限 10/28(水)23 時 59 分

・ファイル名は【団体名 調理従事者シフト】と編集し、Google フォームから ご提出ください。

ファイル名 例) 大学祭実行委員会 調理従事者シフト

- ・締め切りを過ぎての提出や提出以降の修正は、ペナルティ対象になることが ございます。ご注意ください。
  - ※雨天中止などで予定が変更された場合には、都度修正の機会を設けます。

## 4. 神霜祭当日の流れについて

以降の説明は、神霜祭の飲食出店団体の当日資料にもなります。各自熟読し、当日も お持ちいただくようお願いいたします。

#### 1. 当日の施設とその利用について

#### ○飲食出店団体本部(飲食本部)

全体の本部とは別に、飲食出店関連を統括する、飲食出店団体本部(以降、飲食本部)を A-106/107に設けます。衛生セットの受け取りや調理従事者名札の受け渡し、消耗品の補充、 飲食出店に関する質問などは、こちらで承ります。

#### ・衛生セットについて

飲食出店団体には各団体に1つずつ、衛生セットをお渡しいたします。衛生面を保つために配布するものですので、必要に応じてご使用ください。貸出物となるので、消耗品以外の物に関しましては、出店終了後に、受付を行った方の調理本部へ返却していただきますようお願いいたします。

内容物は以下の通りです。

#### ○衛生セットの内容物

- ・アルコールスプレー(要返却)
- ・アレルギーシート(要返却)
- ・アルコールシート(消耗品ですが ケースは必ずご返却ください)
- ・使い捨てポリ手袋(消耗品)
- ・ヘアキャップ (消耗品)
- ・ごみ袋(消耗品)

※原則、全ての貸出物は返却していただきます (消耗品を除く)。大学の保健センターからお借りしているものもありますので、丁寧に扱ってください!!

上記に記載しているものの中で消耗品につきましては、補充が必要な場合、調理本部にて受け付けております。補充される際には、調理本部(A-106)の受付にて「〇〇の補充をしたい」旨をお伝えください。

#### 〇一次調理場(水場)

学祭期間中、調理の下準備は一次調理場にて行っていただきます。一次調理場となるのは、飲食本部と同じく A-106/107 です。

一次調理場(水場)で行えること	二次調理場(テント)で行えること					
食材を切る、材料を混ぜ合わせる など	炒める、煮る、揚げるなど					

#### ・下準備について

食材の下準備は、必ず当日の朝から行ってください。それ以前の事前調理は、衛生面上 認められません。ご自宅などで事前に調理された食品の使用が発覚した場合、食中毒のリ スクを防ぐために提供禁止とし、ペナルティの対象にもなりますのでご注意ください。

#### ・水の使用について

水の取り扱いにも十分な注意が必要です。私たちの身の回りの水は、次のように種類分けされます。

- ・上水 → 水道の蛇口から出る綺麗な水
- ・中水 → トイレや水やり用に再利用されている水
- · 下水 → 生活用水
- ・ミネラルウォーター → 市販されている飲用水

学祭期間中の調理に使用できる水は**上水**のみで、大学では**一次調理場(A-106/107)の水道からのみ汲むことが出来ます**。他の場所で汲んだ水や、市販の水は使用いただけませんのでご注意ください。

水を汲んでおきたいという団体様がいらっしゃいましたら、タンク等の貸し出しは行っておりませんので、ご自身でご準備下さい。また、上水を保管する際の注意点は以下の通りです。

#### 上水を保管する際の注意点

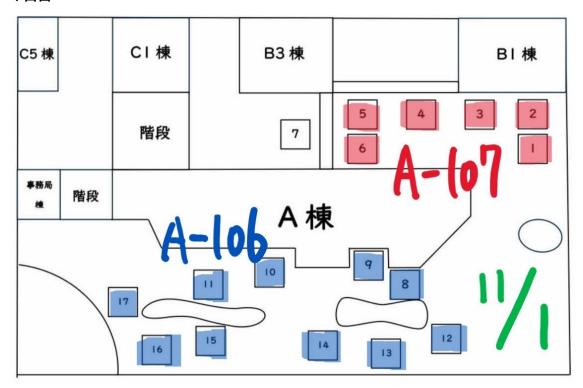
- □汲んでから2時間以上経った場合は廃棄すること
- 口上水を汲んだ時間をガムテープ等に記入し、保管する容器に貼り付けること
- □上水を入れた容器はしっかりと密封し、直射日光を避けて冷暗所に保管すること
- □上水を入れる容器(ペットボトル、タンクなど)はしっかり洗浄してから使うこと

※以前の神霜祭で、指定の水を使わずに問題となった団体がございます。食中毒の危険性が高く、出店を停止させていただきました。問題が重大化した場合、次年度の学祭に大きな影響をきたしますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

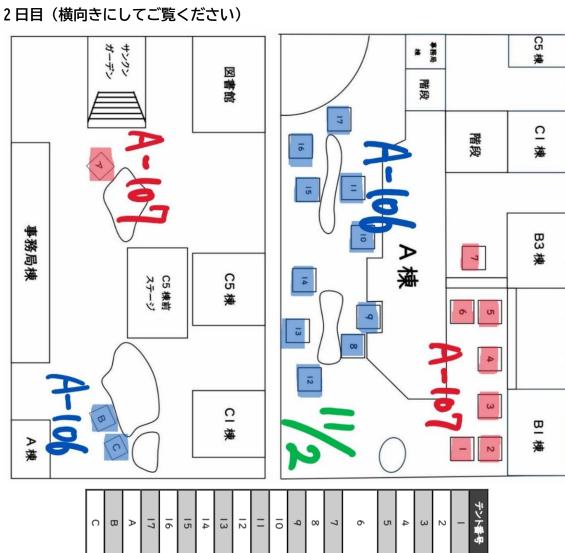
## ・調理について

テント番号によって、団体が使用する一次調理場は A-106 か A-107 かに分かれておりますので、下記を参考に確認してください。

## 1日目

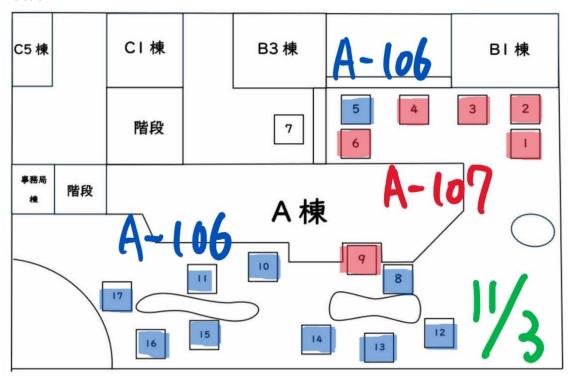


テント番号	出店団体名	出店内容
I	ポテ・ポテト	ポテト
2	バドミントン部	餃子ピザ
3	弓道部	餃子
4	教育協働学科 絵画ゼミ	ドリンク・お菓子
5	C.I.O.サークル池田組	焼きそば
6	かるた会	フランクフルト
7		
8	Sound☆Sprout	フランクフルト
9	お笑いサークル シャイニングレア	魯肉餅
10	生協学生委員会	たこやき
11	学委 OB	ドリンク・チーズスティック
12	バレーボール同好会	小籠包
13	セクシャルダイバーシティサークル「flower」	わたあめ
14	喫茶団らん	紅茶・コーヒー
15	ライフハック同好会	トルネードポテト
16	S.T.C	味噌煮込みうどん



С	В	Α	17	16	15	14	13	12	П	10	9	8	7	6	5	4	3	2	-	テント番号
FELLOWS	セクシャルダイバーシティサークル「flower」	教育協働学科 絵画ゼミ	DAIKYO PRESS	FC GUPPYS	Cassiopeia Cats	西遊子×つながる7レモネード	美術科 地域連携 かわいいコロッケ屋さん	聴覚障害学生と共に手話を学ぶ会	第三サッカー部	琉球鼓舞いちゃりばちょーでーエイサー隊	ローンテニス部	弓道部	i_holic	茶道部	学校教育4回生	ポテ・ポテト	STAR☆FiSH	パドミントン部	pick of jumble	出店団体名
クロッフル	わたがし	ドリンク・お菓子	ベビーカステラ	はしまき	パンケーキ	レモネード	コロッケ・せんべい・プリン	焼きそば	たません	沖縄そば	カレーうどん	餃子	わたあめ	抹茶・抹茶ラテ 和菓子・洋菓子	チュロス	ポテト	ジンジャーポークサンド	餃子ピザ	豚汁	出店內容

## 3 日目



テント番号	出店団体名	出店内容
I	ローンテニス部	カレーうどん
2	卓球部	フランクフルト
3	ライフハック同好会	トルネードポテト
4	学校教育4回生	チュロス
5	学委 OB	ドリンク・チーズスティック
6	FELLOWS	クロッフル
7		
8	バレーボール同好会	小籠包
9	STAR☆FiSH	ジンジャーポークサンド
10	聴覚障害学生と共に手話を学ぶ会	焼きそば
- 11	あいえぬおー	たません
12	バドミントン部	餃子ピザ
13	喫茶団らん	紅茶・コーヒー
14	生協学生委員会	たこやき
15	かるた会	フランクフルト
16	S.T.C	味噌煮込みうどん

また、テント内での調理・販売の際、かなり忙しなくなることかと存じます。しかしながら、衛生面に問題があっては出店を認めることはできませんので、以下の点に注意をして調理に関わっていただきますようお願いいたします。

- ・食材の購入場所、調理工程は臨時出店届と同じようにすること。
- ・調理従事者の方は調理をするにふさわしい恰好で調理に携わること。
  - ※エプロン・マスク・三角巾・ポリ手袋・名札は必ず装着してください。
- ・使用する水は、指定されている場所(A-106/107)からのみ補充すること。
- ・食品関係で不明点があればそのままにせず、調理本部まで聞きに来るか、公式 LINE から問い合わせること。(オープンチャットではなく、代表者のみが使っているものになります。ご注意ください。)

#### 2. 当日の流れについて

学祭当日の飲食出店団体(主に食品に関わること)の流れを説明します。

#### ○各団体の代表者の方

#### 出店前(朝)

- ① 本部(A-216)に準備開始報告に行く。
- ② 飲食本部の受付に衛生セットを取りに来る。
  - ※飲食本部は A-106/107 となっております。テント番号により受付場所が異なるのでご注意ください。また、受付場所は1日目・2日目・3日目でそれぞれに指定しております。複数日出店される団体様は、特によくご確認下さい。(詳しくは『一次調理場について』を参照ください)
- ③ 本部(A-216)に準備終了報告に行く。

#### 出店終了後(夕方)

- ① 本部(A-216)に片付け開始報告に行く。
- ② 飲食本部の受付に衛生セットを返却する(その日の朝に受付した教室と同じです)。 ※この時点で返却物がそろっていない場合(消耗品を除く)は、返却されるまで探していただくことになるので、返却をする際には内容物がそろっているかよくお確かめください。
- ③ 本部(A-216)に片付け終了報告に行く。

#### ○調理従事者の方

#### 調理開始前(所属団体の準備終了報告後に、名札を受け取れるようになります)

① 調理従事者の方は調理できる服装で飲食本部へ。

※飲食本部は A-106/107 となっております。テント番号により受付場所が異なるのでご注意ください。(詳しくは後の『一次調理場について』を参照ください)

ただし、当日の 10 時以降は飲食本部の受付を A-106 に 集約する予定です。途中から調理に参加される方は、 A-106 へお越しください。

○調理できる服装とは(右図参照)

エプロン、マスク、三角巾の3点を身につけた状態のこと。 エプロンとマスクはこちらからの貸し出しがございません。 三角巾を忘れた場合は、ヘアキャップをお渡しします。 前髪は三角巾/ヘアキャップにきちんとしまってください。



- ② 飲食本部の受付で本人確認をし、調理従事者名札を受け取る。その際、シフトの確認も行う。(シフトに変更がある場合は、ここでお教えください。)
  - ※本人確認をのために、**学生証**をお持ちください。忘れられた場合、当日の調理への参加は認められません。

#### 調理終了後(各自のシフトが終わり次第)

- ① 飲食本部の受付で調理従事者名札を返却する。
  - ※当日の10時以降は、飲食本部の受付をA-106に集約する予定です。途中で調理を 抜けられる方は、A-106へお越しください。ただし、片付けの時間帯には再び本部 を分けますので、指定されている教室へ返却をお願いいたします。

名札は必ず、調理従事者本人が受取・返却をしてください!