

2026 年 8 月 12 日(水)

ステージ企画担当

2026 年度神霜祭

第 2 回ステージ会議

1. 団体内タイムテーブルの提出について

■概要

団体内のタイムテーブルを事前に一覧にして提出するものです。

【提出方法】

HP より Google フォーム

「2026 年度 神霜祭 ステージ企画提出物【団体内タイムテーブル】」

にアクセスし、指示に従ってご提出ください。

※大教 Gmail でログインしてください。

【提出期限】

9 月 8 日(火) 23:59

※期限後の提出は、**ペナルティの対象**です。必ず期限内にご提出ください。

【提出時の注意事項】

○準備と片づけを含めた時間で作成してください。

○グループまたは曲・演目ごとに時間を記入してください。

(転換、準備、片付け等の時間を要する場合はその時間も記入してください。)

○提出いただきました団体内タイムテーブルを基に、

大学祭実行委員会がステージ企画の進行状況(遅延等)を判断します。

当日、団体内タイムテーブルより 10 分以上時間を押している場合は、

大学祭実行委員会よりお声がけします。

また、終了時間になってもステージ上の演奏・片付けが終了していない

場合は強制中断の判断をする場合があります。

以上の点について理解し、作成・提出してください。

2. 機材調査書の提出について

■概要

神霜祭当日に大学から借用する機材や持ち込みの私用機材を、

事前に一覧にして提出するものです。

【提出方法】

HP より Google フォーム

「2026 年度 神霜祭 ステージ企画提出物【機材調査書】」

にアクセスし、指示に従ってご提出ください。

※大教 Gmail でログインしてください。

【提出期限】

8 月 18 日(火) 23:59

※期限後の提出は、**ペナルティの対象**です。必ず期限内にご提出ください。

【提出時の注意事項】

○「念のため」と、必要以上の個数を記入することはご遠慮ください。

○機材の在庫数には限りがございます。

機材調査書提出後に、大学祭実行委員会より、貸出機材の個数調整を
お願いする場合があります。

以上の点について理解し、作成・提出してください。

3. 提出物について

本日の会議にて説明した提出物は、以下の3点です。

①【機材調査書】

内容：神霜祭当日に大学から借用する機材や持ち込みの私用機材を
事前に一覧にして提出するものです。

提出方法：HP より Google フォーム

「2026 年度 神霜祭 ステージ企画提出物【機材調査書】」

にアクセスし、指示に従ってご提出ください。

※大教 Gmail でログインしてください。

提出期限：8 月 18 日(火) 23：59

②【団体内タイムテーブル】

内容：団体内のタイムテーブルを事前に一覧にして提出するものです。

提出方法：HP より Google フォーム

「2026 年度 神霜祭 ステージ企画提出物【団体内タイムテーブル】」

にアクセスし、指示に従ってご提出ください。

※大教 Gmail でログインしてください。

提出期限：9 月 8 日(火) 23：59

4.次回のステージ会議の案内

■第3回ステージ会議は9月9日（水）に行います。

■オンデマンドでの開催を予定しております。

■内容：

○控室割り振りの決定

○控室ルールの確認