

事務レジュメ

大学祭実行委員会 事務担当

文責 藤家智耶子

○本日の内容

- 1 事務担当の仕事について
- 2 貸出備品について
- 3 生協レンタル品について
- 4 電力について
- 5 事務ルールについて

1 事務担当の仕事

- ・ 大学備品の貸出
- ・ 生協レンタル品等の貸出、返却
(生協レンタル品については後述)
- ・ 電力の管理
などを主に行います。

2 貸出備品について

大学側から無料で貸し出すことが可能な備品です。

備品名	
折りたたみ机	小机 (150cm×45cm) 広机 (150cm×60cm) 長机 (180cm×45cm) 長広机 (180cm×60cm) 屋外のみ貸出可。
イス	普通のパイプ椅子。屋外のみ貸出可。
暗幕	大・中・小・ミニの4種類の大きさ。 教室のみ貸出可。
展示用パネル	180cm×90cm (立て看板とは別物) 絵などの作品を画鋸やテープで張り付けて展示するための板。
スクリーン	1.7m×1.7m 教室のみ貸出可。
イーゼル	絵を置くための台。

・立て看板について

お店の看板を作成できます。

この看板は申請の有無にかかわらず、原則各チームに1枚貸し出します。

3 生協レンタル品について

生協レンタル品とは、大学生協を通して外部の業者からレンタルするもののことです。

また、パッケージ用品も、大学生協を通して外部の業者から購入することができます。

生協レンタル品およびLPガス（プロパンガスのこと）、使い捨て容器や緑日用商品（射的セットなど）をレンタルまたは購入する場合は、記載されてある締め切りまでに大学生協旅行サービスカウンター（場所：shop アイリス店内）で申し込みをしてください。

○注意事項

・LPガス用のレンタル品を借りる場合は、必ずLPガスも一緒にレンタルしてください。

・私物のホットプレートを使用しようと考えている団体の方は、長時間の使用で故障する可能性が高いので、代わりに好み焼き機をレンタルしてください。

（学生の私物である一般家庭用のワッフル焼き器を使用したのが、連日の使用で故障してしまったということが以前起こったので、業務用でガスを使用するレンタル品を使用したほうが安全です。）

・有料なのでチーム内でよく考えてレンタル、購入してください。

・質問等は大学生協旅行サービスカウンターの方をお願いします。

	大学備品	生協レンタル品等
概要	大学が所持しており、五月祭期間無料で貸し出す物品のこと。	大学生協が仲介し、外部の業者から有料で購入またはレンタルできる物品のこと。
詳細	事務が希望調査書を回収 →査定結果提示 →当日貸出 （1日ごとに返却）	【鉄板・タコ焼き機等】 <u>レンタル</u> 希望個数を大学生協旅行サービスカウンターに提出（代金が必要です） →当日事務が希望個数を貸出（1日ごとに返却） 【紙皿・串など消耗品】 <u>購入</u> 希望個数を大学生協旅行サービスカウンターに提出（代金が必要です） →当日事務が希望個数を配布（各団体で管理）
種類	上記参照	パンフレット参照

締切	備品希望調査書を 配布時にお知らせします	パンフレット参照
----	-------------------------	----------

4 電力について

- ・今年度、実委は発電機を貸し出しません。
- ・調理器具については、生協レンタル品のガス機器、あるいは私物を使用してください。

5 事務ルールについて

- ・学際の準備、当日に備品の変更は受け付けません。変更がある場合は、学祭当日までに連絡してください。
- ・机、いすの貸出、生協レンタル品の貸出は原則屋外ブースのみです。
- ・学祭中、備品・生協レンタル品は指定された時間以外は、貸出/返却を行うことはできません。
- ・備品・生協レンタル品は翌日もまた、別に団体が備品やレンタル品を使用するため、付近を持参し、きれいに拭くなど、元の状態に戻しての返却をお願いします。